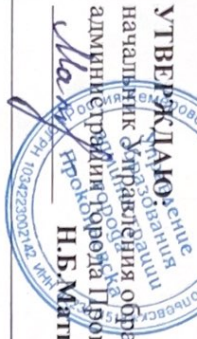


(наименование структурного подразделения Администрации Правительства Кузбасса, исполнительного органа государственной власти Кемеровской области-Кузбасса, органа местного самоуправления муниципального образования Кемеровской области-Кузбасса)

«Оптимизация процесса организации платных услуг в МБДОУ»



УТВЕРЖДАЮЩИЕ
 Начальник управления образования
 администрации города Прокопьевска
 Н.Б. Матвеева

Паспорт лин-проекта

Управление образования администрации города Прокопьевска

Общие данные:

Заказчик: Матвеева Наталья Борисовна, начальник управления образования администрации города Прокопьевска.
Процесс: организация платных образовательных услуг в МБДОУ «Детский сад №105»
Границы процесса: от изучения спроса и предполагаемого контингента воспитанников до организации работы учреждения по оказанию платных образовательных услуг
Руководитель лин-проекта: Борн Елена Валерьевна, заведующий, detсад_105@mail.ru, тел. 691913
Команда лин-проекта: Рудякова Елена Васильевна, старший воспитатель, Маннина Арина Олеговна, ст.мед.сестра, Орешкова Наталья Юрьевна, воспитатель, Срыгина Елена Николаевна, учитель-логопед, Зубригина Юлия Андреевна, специалист по кадрам

Обоснование:

- Ограничение массовых мероприятий для родителей (законных представителей) с целью информирования об оказании платных образовательных услуг в ДОУ.
- Длительный и трудоемкий процесс обработки информации на бумажном носителе, полученной от родителей (законных представителей) для формирования предварительных списков воспитанников
- Вовлечение большого кол-ва людей в процесс организации и платных образовательных услуг.

Цели и эффекты:

Наименование цели, единицы измерения	Текущий показатель	Целевой показатель
1. Сокращение временных затрат на подготовку и ведение документации при организации платных образовательных услуг в ДОУ	*	*
2. Сокращение финансовых затрат (расходные материалы)	*	*

Эффекты:

- Высвобождение времени для организации мероприятий и творческой работы с воспитанниками
- Повышение удовлетворённости родителей (законных представителей) открытостью, полнотой и доступностью информации об организации платных образовательных услуг в учреждении.

Сроки:

- Согласование паспорта лин-проекта – 09.10.2023 г.
- Картирование процесса:
 - Разработка текущей карты процесса с 10.10.2023 г. по 30.10.2023 г.
 - Анализ проблем и потерь с 01.11.2023 г. по 30.11.2023 г.
 - Составление карты целевого состояния с 01.12.2023 г. по 30.12.2023 г.
 - Разработка плана мероприятий с 09.01.2024 г. по 29.02.2024 г.
 - Защита плана мероприятий перед заказчиком – 01.03.2024 г.
 - Внедрение улучшений с 02.03.2024 г. по 15.04.2024 г.
 - Мониторинг результатов с 16.04.2024 г. по 30.04.2024 г.
- Закрытие лин-проекта – 01.05.2024 г.
- Мониторинг стабильности достигнутых результатов – май 2024г.

• Данные будут уточнены после картирования