

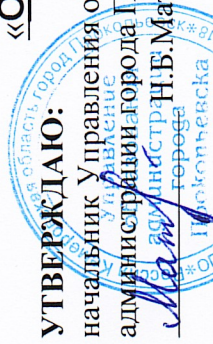
## Паспорт лин-проекта

### Управление образования администрации города Прокопьевска

#### «Оптимизация процесса внесения и обработки данных в портфолио педагога»

УТВЕРЖДАЮ:

начальник Управления образования администрации города Прокопьевска  
Матвеева Н.Б.



#### Общие данные:

**Заказчик:** Н.Б. Матвеева, начальник Управления образования администрации города Прокопьевска.

**Руководитель проекта:** Борн Е.В., заведующий

**Команда проекта:**

Рудякова Е.В., старший воспитатель

Зубрилина Ю.А., специалист по кадрам

Сафронова Е.В., педагог-психолог

Филиппова Т.А., воспитатель

**Процесс:** внесение и обработка данных в портфолио педагога.

**Границы процесса:** от скачивания документов в электронную папку до внесения данных в портфолио педагога.

**Начало процесса:** скачивание документов в электронную папку.

**Конец процесса:** внесение данных в портфолио педагога.

#### Цели и эффекты:

**Цель:**

Сокращение времени на внесение и обработку данных в портфолио педагога на 72% к 29.12.2023 года.

**Эффекты:**

1. Подключен оптоволоконный Интернет.
2. Создана база электронных адресов педагогов.
4. Создан электронный вариант заполнения портфолио.
5. Составлен алгоритм внесения и обработки данных в портфолио педагога.

#### Обнование выбора:

1. Временные потери при скачивании и отправлении файлов (низкая скорость Интернета).
2. Временные потери при поиске адреса электронной почты каждого педагога.
3. Затрата лишнего времени педагогами на изучение не предназначенных для них документов.
4. Несвоевременное распечатывание необходимых документов.
5. Затрата времени на приобретение и оформление папки портфолио.
6. Потеря времени при раскладывании документов в процессе внесения данных в портфолио.

#### Сроки реализации мероприятий проекта:

1. Старт проекта: 01.10.2023
2. Картирование текущего состояния: 01.10.2023- 15.10.2023
3. Анализ проблем: 16.10.2023-31.10.2023
4. Составление карты целевого состояния: 01.11.2023-10.11.2023:
5. Разработка плана мероприятий: 11.11.2023-20.11.2023
6. Защита плана мероприятий пред заказчиком: 21.11.2023
7. Реализация мероприятий дорожной карты (21.11.2023 - 15.12.2023.)
8. Мониторинг результатов (15.12.2023-29.12.2023)
9. Закрытие проекта: 30.12.2023
10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов (01.01.2024-01.02.2024)