

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №105«Антошка»
(МБДОУ «Детский сад №105»)

653052, Кемеровская область – Кузбасс,
г.Прокопьевск, ул.Есенина, 64

8(3846)691913
e-mail: detsad_105@mail.ru



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский сад №105»

С.Н.Макарова

Приказ № 165 от 01.09.2022 г.

План мероприятий
по противодействию коррупции
на 2022 – 2023 учебный год

Наименование	Сроки проведения	Ответственный
Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	постоянно	С.Н.Макарова, заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	С.Н.Макарова, заведующий
1.3. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2022 – 2023 уч. год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ДОУ.	август	С.Н.Макарова, заведующий
1.4. Ознакомление работников МБДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	в течение года	С.Н.Макарова, заведующий; Е.В.Рудякова, старший воспитатель
1.5. Анализ деятельности работников МБДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений (отчет).	1 раз в год	С.Н.Макарова, заведующий
1.6. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	постоянно	С.Н.Макарова, заведующий

1.7. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	постоянно	С.Н.Макарова, заведующий
Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности, представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	по необходимости	С.Н.Макарова, заведующий
2.2. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения непосредственно образовательной деятельности; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса	постоянно	С.Н.Макарова, заведующий Е.В.Рудякова, старший воспитатель
2.3. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБДОУ	постоянно	С.Н.Макарова, заведующий
2.4. Ведение рубрики «Антикоррупционная деятельность», размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте учреждения, а также на стендах в стенах МБДОУ: - копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; - режим работы; - график приема граждан заведующим ДОУ по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности	постоянно	С.Н.Макарова, заведующий Е.В.Рудякова, старший воспитатель
2.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников МБДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	по мере поступления	С.Н.Макарова, заведующий, члены комиссии

2.6. Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подтверждено риску коррупционных проявлений	в течение года	Члены комиссии
2.7. Проведение собрания с Управляющим советом ДОУ с целью разъяснения политики ДОУ в отношении коррупции.	1 раз в год	С.Н.Макарова, заведующий
2.8. Инструктивные совещания работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	в течение года	С.Н.Макарова, заведующий
Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	9 декабря, ежегодно	Воспитатели, специалисты
3.2 Изготовление памяток для родителей «Если у вас берут взятку...», «Взяткой может быть...»	ноябрь, апрель	Члены комиссии
3.3. Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	май	С.Н.Макарова, заведующий, Рудякова Е.В., старший воспитатель
3.4. Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения сотрудников ДОУ	постоянно	Е.В.Рудякова, старший воспитатель
Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МБДОУ, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	постоянно	С.Н.Макарова, заведующий,
4.2. Обеспечение функционирования сайта ДОУ для размещения на нем информации о деятельности ДОУ (образовательной, финансово-хозяйственной), отчета по результатам самообследования, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	постоянно	С.Н.Макарова, заведующий, Е.В.Рудякова, старший воспитатель